

AKTUALIZACJA DANYCH OSOBOWYCH

UWAGA: Druk należy wypełnić drukowanymi literami. Druk wypełnia osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu (najemca) lub pełnomocnik (pełnomocnictwo w załączeniu).

I. DANE IDENTYFIKACYJNE NAJEMCY I ADRES LOKALU

Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
Adres			
e-mail		Nr telefonu	

II. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAMIESZKUJĄCYCH LOKAL

1.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
2.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
3.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
4.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
5.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
6.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
7.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
8.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
9.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	
10.			
Nazwisko		Imię/Imiona	
Data urodzenia		PESEL	

III. OŚWIADCZENIA

1. Niniejszym oświadczam, że otrzymałem/-am Regulamin Porządku Domowego i zapoznałem/-am się z jego treścią a także zobowiązuję się do przestrzegania zasad w nim zawartych.

2. Niniejszym oświadczam, że otrzymałem/-am formularz Informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Twardogórze i zapoznałem/-am się z jego treścią.

.....
Podpis najemcy